



**Consorzio per la realizzazione del Sistema Integrato di
Welfare dell'Ambito Territoriale Sociale BR 1
COMUNI BRINDISI/SAN VITO DEI NORMANNI**

Oggetto: Concorso Assistenti Sociali e Istruttori Amministrativo-Contabili – FAQ

1. Concorso Assistenti Sociali e Istruttori Amministrativo-Contabili - Comunicazione integrazione domanda

A seguito di una temporanea anomalia della piattaforma inPA, segnalata da alcuni candidati, per il concorso in oggetto, non è stato possibile consentire il caricamento completo di tutti gli allegati richiesti:

- Domanda di partecipazione come da modello allegato al bando di concorso (obbligatorio)
- CV in formato europeo, datato e firmato in originale dal concorrente (obbligatorio)
- Ricevuta di pagamento del contributo concorso (obbligatorio)
- Idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento della equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando, solo se ricorre la necessità

Pertanto, si invitano tutti coloro che non hanno inserito i suddetti allegati a voler ripresentare tramite portale la domanda, previa cancellazione di quella già inviata.

In ogni caso, la commissione si farà carico del controllo di tutta la documentazione eventualmente pervenuta separatamente anche alla PEC del Consorzio, per tutte le candidature ricevute fino alle ore 13:00 di oggi 04/01/2024, ora di risoluzione dell'anomalia.

2. Come si calcola il punteggio finale?

Aggiornamento art- 7 del bando: (Punteggio prova scritta x 70)/ 30


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO

 PEC
consorziobr1@pec.conorziosocialebr1.it

 E-mail
consorziobr1@consorziosocialebr1.it


www.conorziosocialebr1.it

3. **Come si annulla la domanda precedentemente inviata per caricare gli allegati mancanti?**
Dal menu di sinistra, cliccare su "Riepilogo domanda" e quindi il pulsante rosso "Annulla invio domanda"

4. **Come effettuare il pagamento del contributo del concorso? Sarà generato un bollettino?**
È possibile trovare tutti i riferimenti del versamento direttamente sull'Avviso, come riportato all'art.12. Non sarà generato il bollettino non essendo un circuito PagoInRete.

5. **È necessario caricare il documento di identità?**

Non occorre allegare la carta d'identità poiché ogni utente effettua accesso con SPID/CIE/CNS

6. **Nel fare il bonifico il nome dell'intestatario risulta troppo lungo. C'è una dicitura più abbreviata che possa andare bene ugualmente?**

E' possibile utilizzare la dicitura abbreviata "Consorzio sociale BR1"

7. **Alla sezione "Requisiti generali", si prevede, citando testualmente "Riserva dei posti per gli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) - Legge n.74/2023: riserva di posti nei concorsi pubblici per le assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito".**

Tale riserva può applicarsi anche a coloro che hanno prestato servizio volontario in data antecedente al 2017, anno in cui è stato istituito propriamente il Servizio Civile Universale, e che dunque hanno operato in favore della collettività all'interno dell'allora denominato Servizio Civile Nazionale?

No, soltanto il Servizio Civile Universale svolto senza demerito consente il diritto alla riserva dei posti, come riportato anche nel FAQ 1 del Ministero, consultabile al seguente indirizzo <https://www.miur.gov.it/faq7>.

8. **Chi è nato prima del 1985 e ha fatto il servizio di leva, dato che il servizio civile è stato equiparato al servizio di leva, come riportano varie sentenze della Corte Costituzionale, è possibile barrare anche la crocetta "riserva" alla richiesta esplicita nella compilazione sul sito www.InPA.gov.it o sul cartaceo?**

No, soltanto il Servizio Civile Universale svolto senza demerito consente il diritto alla riserva dei posti, come riportato anche nel FAQ 1 del Ministero, consultabile al seguente indirizzo <https://www.miur.gov.it/faq7>.

9. **Riguardo la procedura concorsuale inerente l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali e n. 2 figure amministrativo/contabili, chiedo se è possibile partecipare ad entrambe le selezioni e se il mezzo di presentazione della domanda (con annesso invio di allegati) rimane esclusivamente la registrazione e l'utilizzo del portale InPa. Gov. It**

Sì, è possibile. E' necessario inoltre, nella sezione allegati, caricare le due domande in sequenza, in un unico documento. I formati ammessi sono: docx, doc, pdf, jpg, jpeg, png.


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO

 PEC
consorzioibr1@pec.consorziosocialebr1.it

 E-mail
consorzioibr1@consorziosocialebr1.it


www.consorziosocialebr1.it

10. Dov'è stato riportato il C/C a cui indirizzare il pagamento della ricevuta di pagamento del contributo concorso (obbligatorio) e in quale formato va poi caricato in domanda?

Il c/c cui indirizzare il pagamento è presente nel bando pubblicato. Può allegare la ricevuta in pdf o inviarla alla pec del consorzio: consorziobr1@pec.consorziosociale.it

11. Lavorare per una azienda privata che effettua analisi chimiche per soggetti pubblici e/o partecipate costituisce titolo di servizio nella presentazione della domanda?

Può essere considerato titolo di servizio solo se il lavoro svolto può essere ricondotto al profilo di istruttore amministrativo contabile di cui il mansionario allegato al C.C.N. 1999. Si consiglia di indicare nel cv le mansioni svolte.

12. La Laurea (vecchio ordinamento 2003) in Scienze Politiche con indirizzo Politico Sociale rientra in quelle per la posizione di 5 posti di Assistente Sociale?

Si, qualora esistente l'equipollenza e la relativa iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali.

13. Per poter essere ammessi, il voto conseguito alla laurea deve essere necessariamente di base 101 o si può essere ammessi con una votazione inferiore, ad esempio 90?

Si può, ma non si ha diritto al punteggio aggiuntivo previsto dal Bando.

14. Ho provato più volte a modificare e cancellare la domanda di partecipazione senza nessun riscontro.

Vi chiedo gentilmente di inviarmi alternative per far pervenire la domanda con la documentazione completa.

Come indicato da InPa, bisogna necessariamente annullare la domanda per riformulare. Qualora non dovesse riuscire a farlo, si invita a contattare l'assistenza.

15. È possibile trasmettere eventuali rettifiche e allegati tramite e-mail e/o PEC?

Come previsto dalla normativa vigente non è possibile prendere in considerazione allegati non inseriti nella domanda che, proprio per tale motivo, può essere cancellata e reinserita più volte

16. Vorrei partecipare al Concorso per Assistenti Sociali, ma non riesco a trovare il bando sul portale InPA. In che modo potrei risolvere?

Dopo aver effettuato l'accesso con spid sul portale inpa, digitare l'indirizzo seguente: <https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/7a9ab613c38e47b0af6fb0217299a292> che rimanda direttamente alla pagina del concorso.

17. Vorrei chiedere un'informazione su un problema riscontrato nella compilazione della domanda di partecipazione al concorso "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di n. 2 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di ISTRUTTORE Amministrativo-Contabile". Tra i documenti da allegare vi è il titolo di studio estero, se


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO

 PEC
consorziobr1@pec.consorziosocialebr1.it

 E-mail
consorziobr1@consorziosocialebr1.it


www.consorziosocialebr1.it

necessario. Il problema è che se non allego nulla non mi fa proseguire all'invio della domanda poiché viene considerato un campo obbligatorio da compilare. Come procedo? Il sistema chiede l'allegato come obbligatorio perché evidentemente nel menu di sinistra della piattaforma alla voce "Requisiti specifici" è stata selezionata la spunta in corrispondenza dell'ultima voce "Idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento della equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando, solo se ricorre la necessità". Per non avere l'obbligo di inserire suddetto documento nella sezione finale degli allegati è necessario quindi rimuovere la spunta nella sezione "Requisiti specifici".

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot shows the 'REQUISITI SPECIFICI' section with a list of requirements on the left and a 'Guida' (Guide) section on the right. The 'REQUISITI SPECIFICI' list includes 'ANAGRAFICA', 'REQUISITI GENERICI', 'REQUISITI SPECIFICI', 'TITOLI DI PREFERENZA (DPR 82/2023)', 'TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)', 'ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE', 'ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA', 'ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI', and 'ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE'. The 'REQUISITI SPECIFICI' item is selected. The 'Guida' section contains instructions and a list of checkboxes: 'Domanda di partecipazione come da modello allegato al bando di concorso', 'Curriculum formativo e professionale, redatto secondo il modello europeo, attestante il possesso di titoli ed esperienze formative - lavorative, utili ad evidenziare l'attitudine a ricoprire il posto relativo alla selezione, datato e firmato in originale dal concorrente', 'Ricevuta di pagamento del contributo concorso', and 'Idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento della equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando, solo se ricorre la necessità'. The bottom screenshot shows the 'ALLEGATI' section with a similar 'Guida' section and a list of document types: 'Domanda di partecipazione come da modello allegato al bando di concorso', 'CV in formato europeo, datato e firmato in originale dal concorrente', and 'Ricevuta di pagamento del contributo concorso'. Each document type has an 'Allega' button.

18. Procedo a pagare la tassa ma ho avuto una interruzione della connessione, e' partito comunque il pagamento senza pero' la causale. Ho salvato il pdf dell'avvenuto pagamento senza causale, vale comunque come allegato da inserire nella documentazione su Inpa o devo procedere nuovamente ad effettuare il pagamento? E' possibile accettare la ricevuta senza causale e vale comunque come allegato nella documentazione su InPA

19. Chiedo quanto segue:

- la domanda di partecipazione, oltre che su piattaforma InPA, deve essere compilata anche sul form cartaceo?
 - in caso di risposta positiva al primo quesito, la domanda redatta su form deve essere spedita all'indirizzo del Consorzio o allegata anch'essa su piattaforma?
 - qualora la domanda debba essere redatta in cartaceo, occorre elencare nuovamente tutte le attività professionali, formative, di aggiornamento già inserite in piattaforma?
- La domanda allegata al bando va compilata interamente e inserita come campo obbligatorio nella sezione allegati di InPA.

20. Vorrei sapere se nella valutazione del curriculum alla sezione "Corsi di aggiornamento e specializzazione che diano crediti riconosciuti", sono valutabili


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO


PEC
consorzioibr1@pec.consorziosocialebr1.it


E-mail
consorzioibr1@consorziosocialebr1.it


www.consorziosocialebr1.it

anche i corsi di formazione continua, seminari e convegni che noi assistenti sociali seguiamo per il riconoscimento dei crediti formativi e deontologici.

Non è possibile riconoscerli in quanto si tratta di corsi obbligatori per il mantenimento della professione.

21. Vorrei sapere se è possibile iscriversi senza inserire l'iscrizione all'albo (e aggiungerlo in seguito).

I titoli devono essere posseduti al momento dell'invio della domanda

22. Nella parte relativa ai titoli culturali, nell'inserire le pubblicazioni, posso semplicemente allegare un'autocertificazione alla domanda, contenente un elenco degli articoli con titolo, rivista, numero e anno di pubblicazione, rimandando, nell'apposito spazio della domanda, a tale autocertificazione allegata? Lo stesso vorrei fare per i corsi con crediti che ho seguito.

Si, e' sufficiente autodichiarazione. Sara' richiesta la prova ufficiale al momento dell'eventuale assunzione

23. - una volta inviata la domanda di partecipazione, si riceve una notifica o un'e-mail per ammissione alle prove scritte? entro quanto?

- una volta che il partecipante è ammesso al concorso entro quanto tempo verranno definite le date delle prove scritte?

- esiste una sezione sul Vs. sito o altro dal quale è possibile reperire informazioni per l'acquisto del libro di testo dove poter ripetere?

Una volta inviata la domanda il sistema InPA invia in automatico un'e-mail di conferma.

Tutte le informazioni saranno reperibili sul sito del consorzio (www.consorziosocialebr1.it), la cui pubblicazione varrà come notifica

24. Vorrei indicazioni su come poter effettuare il caricamento, sul Portale del Reclutamento inPa, di tutti gli allegati richiesti nel bando.

Gli allegati sono caricabili tramite le apposite funzioni messe a disposizione dal sistema stessa (eventualmente flaggando l'apposito check).

25. La ricerca delle due unità di Istruttore, devono già essere inquadrati come tali presso altre amministrazioni, oppure è possibile partecipare anche senza aver mai ricoperto quel ruolo ma avendone comunque gli altri requisiti? Inoltre vorrei chiedere come mai il Servizio Civile nazionale non è valutato nel bando alla stessa stregua di quello Universale?

Non è necessario essere già inquadrati come istruttori amministrativi.

Il servizio civile universale è riservatorio per espressa disposizione di legge


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO

 PEC
consorzio1@pec.consorziosocialebr1.it

 E-mail
consorzio1@consorziosocialebr1.it


www.consorziosocialebr1.it

26. Tra la valutazione dei titoli di servizio rientra anche il servizio prestato come militare presso il Ministero della Difesa anche se con figura diversa da istruttore amministrativo ed attualmente in servizio?

L'attuale sua situazione può essere tenuta in debita considerazione dalla commissione esaminatrice.


via Grazia Balsamo, 4
72100 Brindisi (BR)


0831229820

C.F.
91095150743

Cod. Univoco
XGNBGO

 **PEC**
consorzio1@pec.consorziocentrale.it

 **E-mail**
consorzio1@consorzioentrale.it


www.consorziocentrale.it